



# CITTA' DI GALATONE

**Provincia di Lecce**

**2° Settore - Servizi finanziari e Risorse Umane**

## **D E T E R M I N A Z I O N E DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N° 131 del 25/11/2025**

**Registro Generale N° 1460 del 25/11/2025**

OGGETTO: Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di funzionario socio-assistenziale — Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Comparto Funzioni Locali, a valere sul Fondo funzioni fondamentali dei comuni in ambito sociale finalizzate al potenziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali (contributi di cui all'art. 1, co. 797 e ss., L. 178/2020). Ammissione candidati alla prova scritta.

### UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si attesta di aver assunto l'impegno di spesa previo accertamento della relativa copertura finanziaria sui capitoli indicati nella determinazione – art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Addì 25/11/2025

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott.ssa Serena Nocco



### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **VISTA:**

- La deliberazione n. 19/2025 di Giunta Municipale con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Il Decreto Sindacale con cui è stato nominato Il Responsabile del 2° Settore - Servizi finanziari e Risorse Umane

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO SOCIO-ASSISTENZIALE — AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A VALERE SUL FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI DEI COMUNI IN AMBITO SOCIALE FINALIZZATE AL POTENZIAMENTO E ALLO SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI COMUNALI (CONTRIBUTI DI CUI ALL'ART. 1, CO. 797 E SS., L. 178/2020). AMMISSIONE CANDIDATI ALLA PROVA SCRITTA.**

**Premesso che:**

- in qualità Responsabile del Settore, giusto decreto sindacale n. 11/2025, la scrivente è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

**Dato atto** che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 10 del 03.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ex art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 11 del 03.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 14 del 23 aprile 2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2024 ex art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** altresì che la Giunta Comunale:

- con deliberazione n. 220 del 30/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 219 del 30/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha presentato al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ex art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 23 del 25 febbraio 2025, ha adottato il Piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001;
- con deliberazione n. 11 del 07/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 ex art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 31 del 27/02/2025, aggiornata con deliberazione n. 136/2025 ha approvato il PIAO 2025-2027 - Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano — sottosezione *Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale*, ove ha programmato la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di *Funzionario socio assistenziale (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni)*, tramite rituale concorso pubblico, previo esperimento della procedura di mobilità ex art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art. 3, comma 8, della legge n. 56/2019 e smi secondo cui *“Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino a tutto il 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165/2001”*;

**Dato atto** che il D.L. n. 202/2024, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 15/2025, ha prorogato di un ulteriore anno (ossia, fino al 31 dicembre 2025) la deroga agli obblighi in materia di mobilità volontaria propedeutica alle assunzioni;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e smi;
- l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di impegno, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Considerato** che:

- questo Ente ha indetto una selezione per la copertura di 1 (un) posto a tempo pieno e indeterminato di *funzionario socio-assistenziale* con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D) del Comparto Funzioni Locali;
- l'avviso di selezione approvato con Determinazione R.G. n. 1295 del 20/10/2025, è stato pubblicato sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), all'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso del Comune di Galatone, sul sito istituzionale [www.comune.galatone.le.it](http://www.comune.galatone.le.it);
- il termine per la presentazione delle domande era fissato perentoriamente alle ore 12:00 del 19 Novembre 2025;

**Visto** l'art. 3 del predetto avviso di selezione secondo cui *“Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere prese in considerazione. Non sono valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio online. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei dati da parte dei candidati oppure da malfunzionamenti o disguidi telematici derivanti dal malfunzionamento della piattaforma inPA e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.”*;

**Richiamato** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 73 dell'8.04.2004 e ss. mm. e ii.;

**Richiamata** altresì la determinazione R.G. 1433/2025 con la quale è stata disposta l'ammissione con riserva alla procedura di 104 (centoquattro) candidati precisando che la verifica dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni per l'ammissione al concorso sarebbe stata svolta per i soli candidati ammessi alle prove d'esame (prima che abbiano luogo le stesse), in ossequio a quanto previsto dal bando in oggetto nonché dal regolamento comunale in materia;

**Preso atto** del Verbale n. 1 della Commissione, trasmesso con Prot. n. 34625/2025 del 21/11/2025, nel quale la Commissione esaminatrice *“ritiene di proporre al Responsabile del Procedimento di non avvalersi della facoltà di cui al citato art. 6 del Bando de quo e, pertanto, di non espletare la prova preselettiva. Tanto al fine di consentire a tutti i candidati di accedere alla prova scritta e dimostrare, con risposte aperte, le proprie conoscenze teorico-metodologiche; la Commissione avrà, altresì, il vantaggio di valutare con più accuratezza le competenze dei candidati”*;

**Ritenuto** di accogliere le proposte della Commissione esaminatrice di cui al verbale sopra citato e pertanto di procedere direttamente con l'espletamento della prima prova scritta, disponendo l'ammissione dei candidati alla stessa;

**Esaminato** il *report* relativo alle domande di partecipazione pervenute sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) fino alla data del 19/11/2025 alle ore 12.00;

**Dato atto** che, a tale data, risultano regolarmente pervenute sul sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) n. 104 candidature;

**Preso atto** che, in base al novello quadro normativo, lo svolgimento delle prove concorsuali deve avvenire mediante ricorso a strumenti informatici e digitali, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati e nel limite delle risorse a disposizione;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 1357 del 04/11/2025 con la quale si è proceduto ad apposito affidamento del servizio di supporto per l'utilizzo di strumentazione informatica per lo svolgimento delle

prove necessarie per l'espletamento dei concorsi previsti dal PIAO 2025-2027 - Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano — sottosezione *Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale*, ivi compresa la fornitura degli strumenti utilizzati per lo svolgimento delle stesse;

**Visto** l'art. 7 del bando di concorso *de quo* nella parte in cui stabilisce che gli esami consistono in una prova scritta e una orale e, “*segnatamente: - una **prova scritta** consistente in quesiti a risposta sintetica e/o a risposta multipla sulle tematiche attinenti alle materie oggetto delle prove d'esame e/o nello svolgimento di un elaborato scritto volto all'individuazione di iter procedurali o soluzioni gestionali, alla predisposizione di atti o provvedimenti amministrativi attinenti ai compiti di istituto, allo scopo di accertare le competenze e conoscenze teorico-professionali richieste per il posto da ricoprire;*

**Letto:**

- L'art. 2 del bando di selezione *de quo* rubricato “*Requisiti di partecipazione*”;
- L'art. 4 del bando di selezione *de quo* rubricato “*Dichiarazioni da formulare nella domanda*” secondo cui “*L'ammissione alla procedura selettiva, come l'eventuale esclusione, sarà disposta dalla Direzione della sezione Risorse Umane con apposito atto opportunamente motivato*”;
- L'art. 5 rubricato “*Ammissione dei candidati*” che recita “*Comporta l'esclusione dal concorso: - la presentazione della domanda con modalità e/o forme diverse da quelle indicate nel presente bando; - la presentazione della domanda oltre i termini assegnati. Costituisce altresì causa di esclusione dal concorso la mancanza di uno o più requisiti di ammissione allo stesso, in qualsiasi momento accertata. La comunicazione dell'avvenuta esclusione oppure la richiesta di regolarizzazione sarà trasmessa esclusivamente tramite il Portale Unico di Reclutamento (inPA) ovvero all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione.*”;

**Dato atto** altresì che a seguito dell'attività di verifica effettuata dall'ufficio risorse umane del comune di Galatone, sul possesso dei requisiti e sull'osservanza delle condizioni per l'ammissione al concorso delle 104 domande pervenute, in ossequio a quanto previsto dal bando *de quo* nonché dal regolamento comunale in materia:

- verrà richiesta una integrazione alla domanda di partecipazione n. ZR44WR21P5 (codice candidatura InPA) per mancanza di requisiti generici di cui alla lettera d) dell'articolo 2 del bando di concorso;
- le candidature con codice InPA n. 84ZS5AMH2H, XKCM669HQY e TSPU2XMMGT non possono essere ammesse alla prova scritta per mancanza di requisiti specifici di cui all'articolo 2 lettera k) del bando di selezione della procedura in questione, rubricato “*Requisiti di partecipazione*”;

**Ritenuto** di dover disporre l'ammissione alla prova scritta n. 101 (centouno) candidati riportati nell'elenco Allegato - A - alla presente per farne parte integrante e sostanziale (di cui uno con riserva);

**Costatato** che questo ente:

- ha rispettato gli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2024;
- ha rispettato il limite di cui all'art. 1, commi 557 e ss., della legge n. 296/2006;
- ha approvato nei termini di legge il Bilancio di previsione 2025-2027, il Rendiconto di gestione 2024 nonché trasmesso gli stessi alla BDAP;
- ha preso atto dell'esonero dall'approvazione del bilancio consolidato anno 2024, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30/09/2025 nonché trasmesso lo stesso alla BDAP;
- ha approvato il Piano delle Azioni Positive per gli anni 2025-2027, giusta deliberazione di G.C. n. 31/2025;
- ha provveduto alla trasmissione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027 alla RGS tramite applicativo SICO;
- ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, giusta deliberazione di G.C. n. 31/2025, aggiornata da ultimo con deliberazione n. 136 del 04/09/2025;

**Richiamati:**

- il D.Lgs. n. 165/2001 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 73 dell'8.04.2004, e ss.mm.ii.;
- il decreto legge 14 marzo 2025, n. 25;
- il Regolamento per la selezione pubblica del personale, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 107 del 19 giugno 2025 quale appendice del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 1, co. 797 e ss., L. 178/2020;

## D E T E R M I N A

per tutto quanto sopra esposto che qui si intende integralmente richiamato,

1. **DI PRENDERE ATTO** che risultano pervenute sul sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) n. 104 (centoquattro) domande di partecipazione alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di funzionario socio-assistenziale — Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Comparto Funzioni Locali, indetta con determinazione del Responsabile di settore Reg. Gen. n. 1295 del 20/10/2025.
2. **DI ACCOGLIERE** la proposta della Commissione esaminatrice di cui al Verbale n. 1 giusto Prot. n. 34625/2025 del 21/11/2025 e pertanto di procedere direttamente con l'espletamento della prima prova scritta.
3. **DI DISPORRE** l'ammissione alla procedura di 101 (centouno) candidati (di cui uno ammesso con riserva) riportati nell'elenco Allegato - A - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
4. **DI DISPORRE** la pubblicazione dell'elenco Allegato – A sul sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati, nonché all'Albo pretorio *on-line* e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso del Comune di Galatone.
5. **DI RENDERE NOTO** che responsabile del procedimento è la sottoscritta dott.ssa Nocco Serena
6. **DI DARE ATTO**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento.

Galatone, 25/11/2025

IL DIRIGENTE  
**NOCCO Dott.ssa Serena**

<i>Impegni di spesa</i>									
<i>Anno</i>	<i>T</i>	<i>F</i>	<i>S</i>	<i>I</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Importo</i>	<i>N.Imp</i>	<i>N.Sub</i>
						_____			